

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z CZYTELNI INTERNETOWEJ MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W CZŁUCHOWIE**

1. Korzystanie z komputerów oraz programów zainstalowanych w komputerze jest bezpłatne.
2. Czytelnia internetowa jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 – 18:00 i w sobotę w godzinach 8:00-15:00.
3. Korzystanie z komputerów w celach informacyjnych i edukacyjnych traktowane jest priorytetowo.
4. Czas korzystania z komputerów jest ograniczony do 60 minut. Istnieje możliwość przedłużenia czasu, o ile nie ma innych użytkowników.
5. Użytkownik może dokonać rezerwacji stanowiska u bibliotekarza dyżurnego.
6. Korzystanie z usługi drukowania i skanowania jest płatne (ksero/drukowanie – 0,50 zł strona A4, skanowanie- 0,50 zł. Pozostałe usługi według cennika dostępnego w bibliotece.
7. Zabrania się:
  - kopiowania oprogramowania i używania do celów komercyjnych;
  - korzystania ze stron i plików upowszechniających pornografię i przemoc oraz używania sprzętu do gier komputerowych online;
  - wykorzystywania Internetu udostępnianego w bibliotece do popełniania czynów niezgodnych z prawem;
  - wszelkiego działania powodującego dewastację lub uszkodzenia komputera;
  - instalowania oprogramowania oraz wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych stanowisk komputerowych;
  - łamania zabezpieczeń systemu;
  - samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych.
6. Użytkownik korzystający ze sprzętu komputerowego biblioteki oraz dostępu do Internetu ponosi odpowiedzialność za własne prace wykonywane na sprzęcie. Dane pozostawione na dysku komputera są usuwane.
7. Użytkownicy korzystający z komputera nie powinni pozostawiać żadnych własnych plików na dysku komputera. Zapisywanie danych na nośniki zewnętrzne, bądź drukowanie tekstu należy uzgodnić z dyżurującym bibliotekarzem.
8. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno spożywać napojów i artykułów spożywczych.
9. Bibliotekarz dyżurny ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji, jeśli uzna, że użytkownik narusza zasady regulaminowego korzystania z komputera i Internetu.
10. Pracę na bibliotecznych stanowisk komputerowych należy zakończyć na 10 minut przed zamknięciem placówki.
11. Bibliotekarz ma prawo nakazać opuszczenie lokalu biblioteki osobom:
  - a. nietrzeźwym i zachowującym się niestosownie
  - b. które ze względu na chorobę albo z innych powodów są niebezpieczne lub uciążliwe dla pozostałych użytkowników bibliotek
  - c. wzbudzającym odrazę brudem, niechlujstwem lub przykrym zapachem.
12. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu leży w kompetencji dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Człuchowie.